

## Auszubildender Kaufmann Büromanagement m/w/d

### Deine Qualifikationen:

- Abitur, Fachhochschulreife oder ein guter mittlerer Schulabschluss
- Ein solides Grundwissen in Mathematik
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### Deine Aufgaben:

- Planen und Organisieren von Terminen, Besprechungen und Veranstaltungen bis zur Reiseplanung
- Du übernimmst nach Ausbildungsstand Aufgaben im Einkauf und im Marketing
- Nach Lehrplan Unterstützung der Buchhaltung und deren Teilbereiche

### Was wir dir bieten:

- Persönliche Betreuung durch unser Aushilderteam, das Dir jederzeit mit Rat und Tat zur Seite steht
- Förderung individueller Interessen
- Raum für Kreativität und Eigeninitiative. Wir freuen uns, wenn Du mitdenkst und eigene Ideen einbringst
- Flache Hierarchien und eine offene Arbeitsatmosphäre
- Individuelle Förderung durch berufsbezogene Weiterbildung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Freie Getränke, Obst und Kaffee

### Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann mach' Dich startklar und schick' Deine Bewerbung an:

Mountec GmbH; Herr Sebastian Lorenz  
Zum Übergang 1; 79312 Emmendingen

E-Mail: [bewerbung@mountec.de](mailto:bewerbung@mountec.de)

Tel. +49 76 41 9569442

[www.mountec.de](http://www.mountec.de)